




**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**  
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE




**LAMPIRAN 8:**  
**PENCAPAIAN PELAN TINDAKAN**  
**PERINGKAT FUNGSIAN DAN ARAS**

**Pencapaian Objektif Kualiti SPK**


BERILMU BERBAKTI  
WITH KNOWLEDGE WE SERVE

[www.upm.edu.my](http://www.upm.edu.my)



**UPM MKSP**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

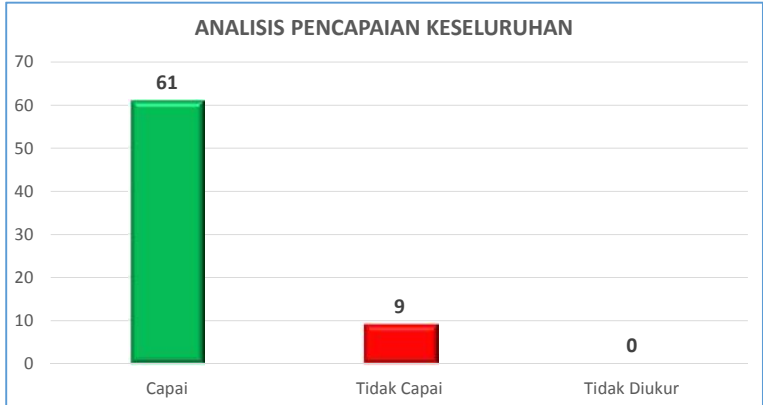
**:AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK**



**Laporan Pencapaian Pelan Fungsian & Aras**

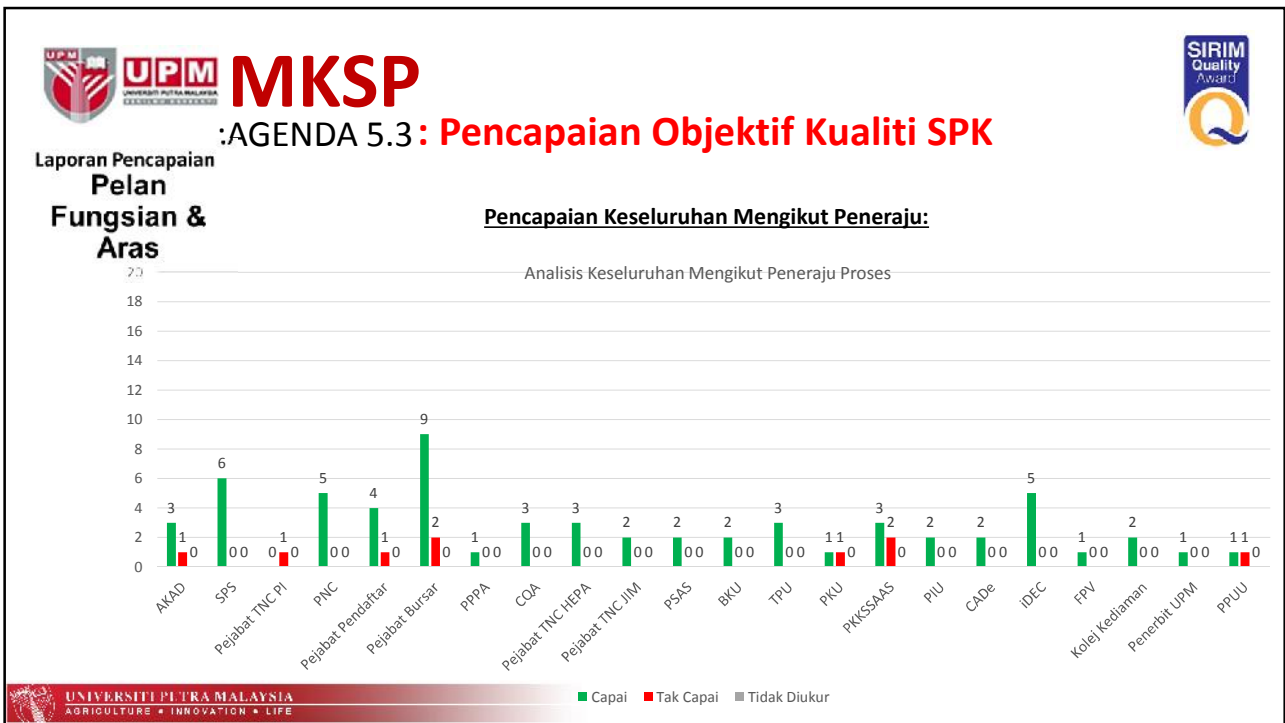
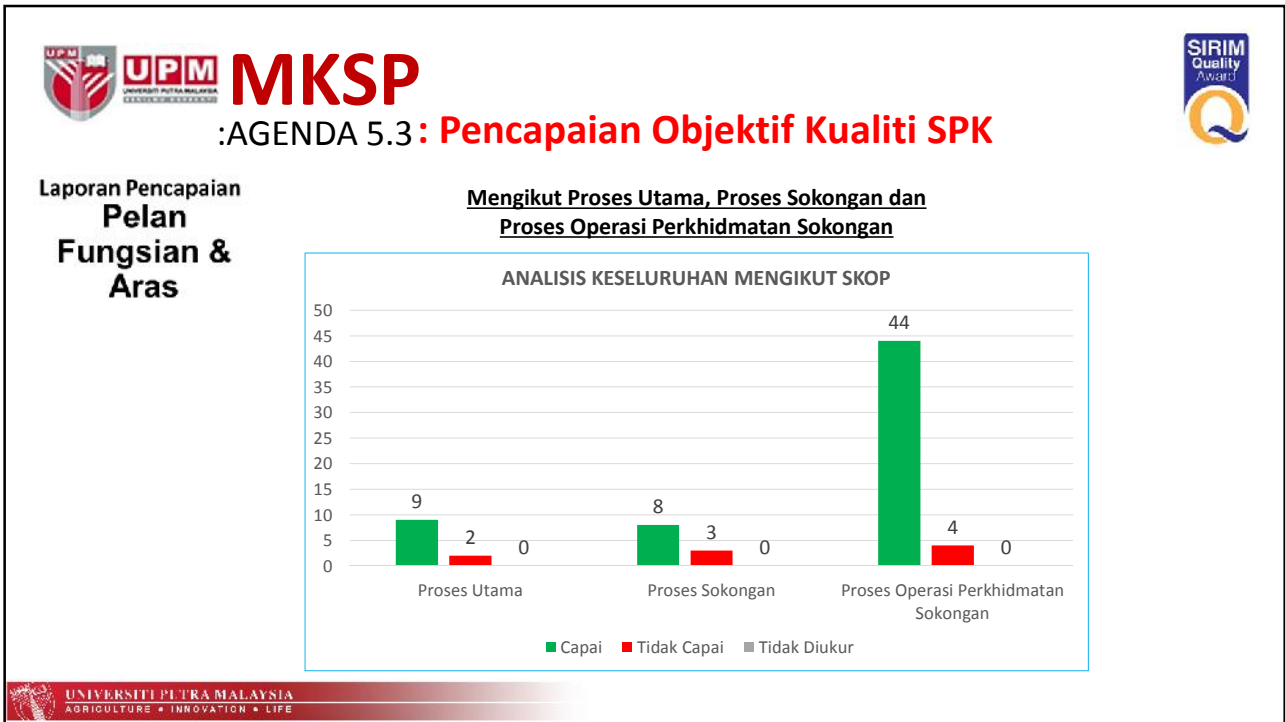
**Pencapaian Keseluruhan Objektif Pelan Tindakan Peringkat Fungsian dan Aras:**

ANALISIS PENCAPAIAN KESELURUHAN



Kategori	Nilai
Capai	61
Tidak Capai	9
Tidak Diukur	0

UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE




**UPM**  
 UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

**MKSP**
**:AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK**

 Laporan Pencapaian  
 Pelan  
 Fungsian &  
 Aras


(A) PROSES UTAMA : PRASISWAZAH, SISWAZAH, PENYELIDIKAN DAN INOVASI (11)

No.	Proses Utama	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi	Sasaran 2017	Pencapaian 2017	Perubahan Petunjuk Prestasi untuk Pengukuran 2018 (sekiranya Ada)	Penetapan Sasaran 2018
1	Pengambilan Pelajar Baharu Prasiswazah	Mendapatkan calon pelajar cemerlang mengikut program pengajian UPM	Peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK 3.0	55%	63.30%	--	65%
			Peratusan pendaftaran pelajar baharu dengan PNGK 3.5 ke program pengajian bachelors yang ditawarkan	60%	56.70%	--	60%
			Peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK 3.5	22%	30.00%	--	35%
2	Pengambilan dan Kemasukan Pelajar Siswazah	Keputusan permohonan kemasukan dimaklumkan kepada calon	Peratusan keputusan yang dikeluarkan dalam tempoh 60 hari selepas tarikh permohonan lengkap diterima	80%	98.50%	--	80%
3	Pendaftaran Pelajar	Pelajar mendaftar tidak lewat dari minggu kedua (2) selepas semester bermula	Peratusan pelajar mendaftar	80%	96.50%	--	80%
4	Penilaian Tesis	Pelajar menduduki Viva Voce selepas penyerahan tesis	Peratusan pelajar menduduki viva dalam tempoh tiga (3) bulan selepas penyerahan tesis kepada Sekolah Pengajian Siswazah untuk pemeriksaan	73%	80.97%	--	73%
5	Pengurusan Bantuan Kewangan	Pelajar mendapat keputusan permohonan bantuan kewangan/biasiswa	Peratusan pelajar yang mendapat keputusan tidak lewat tiga (3) bulan selepas tarikh tutup permohonan	100%	100%	Peratusan pelajar yang mendapat keputusan tidak lewat dua (2) bulan selepas tarikh tutup permohonan	100%


**UPM**  
 UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

**MKSP**
**:AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK**

 Laporan Pencapaian  
 Pelan  
 Fungsian &  
 Aras


(A) PROSES UTAMA : PRASISWAZAH, SISWAZAH, PENYELIDIKAN DAN INOVASI (11)

6	Penilaian Pengajaran Kursus/Amali	Meningkatkan kualiti pengajaran kursus/amali	Peratusan pensyarah/pensyarah sambilan mendapat skor 3.5 (skala likert 5) atau lebih untuk penilaian pengajaran (Pensyarah program sepenuh masa dalam kampus) - Prasiswazah	95%	99.67%	--	95%
			Peratusan pensyarah/pensyarah sambilan mendapat skor 3.5 (skala likert 5) atau lebih untuk penilaian pengajaran (Pensyarah program sepenuh masa dalam kampus) - Siswazah	95%	97.80%	--	95%
7	Penilaian Kemajuan bagi Pelajar Secara Penyelidikan	Penilaian laporan kemajuan pelajar secara penyelidikan dibuat melalui online dan dinilai oleh Jawatankuasa Penyelesaian dalam tempoh yang telah ditetapkan	Peratusan laporan kemajuan pelajar secara penyelidikan dibuat secara online dalam tempoh dan dinilai oleh Jawatankuasa Penyelesaian pada setiap semester	80%	97.55%	--	80%
8	Laboratories Compliance and Accreditation Fully Operational and Calibrated (Bermula 2018 ditukar kepada	Memastikan makmal/ penyelidikan/ perkhidmatan profesional memenuhi piawaian yang ditetapkan	Bilangan makmal yang diakreditasi (ISO 17025/ISO 15189)	16 Bil.	15. Bil.	--	16 Bil.  (tiada penambahan makmal - berlaku perubahan standard MS ISO 17025:2005 kepada MS ISO 17025:2017)
	Pengekalan Akreditasi Makmal						



No.	Proses Utama	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi	Sasaran 2017	Pencapaian 2017	Perubahan Petunjuk Prestasi untuk Pengukuran 2018 (sekiranya Ada)	Penetapan Sasaran 2018
1	Pengendalian Aduan Awam dan Maklum Balas	Melaksanakan tindakan terhadap aduan dalam tempoh yang ditetapkan - 21 hari sekiranya melibatkan PTJ UPM dan 6 bulan hingga setahun sekiranya melibatkan pihak ketiga	Peratusan kes aduan yang diambil tindakan dalam tempoh yang ditetapkan	90%	91%	--	90%
2	Perolehan	Borang penilaian prestasi pembekal secara online	Laporan keseluruhan Penilaian Prestasi Pembekal 2 kali setahun - 80%	80%	85.78%	<b>GUGUR</b>	
			Laporan keseluruhan Penilaian Prestasi Pembekal 2 kali setahun - 95% ke atas	10%	9.02%	<b>GUGUR</b>	
			Laporan keseluruhan Penilaian Prestasi Pembekal 2 kali setahun - 50% (kurang memuaskan)	0%	0.06%	Laporan keseluruhan Penilaian Prestasi Pembekal 2 kali setahun - 50% dan ke bawah (kurang memuaskan)	10%
<p><b>Tahun 2018:</b> <b>9 objektif</b></p>							

No.	Proses Utama	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi	Sasaran 2017	Pencapaian 2017	Perubahan Petunjuk Prestasi untuk Pengukuran 2018 (sekiranya Ada)	Penetapan Sasaran 2018
3	Membangunkan Modal Insan Terbaik	Memastikan staf menghadiri latihan	Peratusan staf yang menghadiri latihan 3 hari setahun untuk staf bukan akademik	100%	98.17%	--	100%
4	Penyelenggaraan Infrastruktur	Memastikan bekalan air, elektrik, dan sistem rawatan kumbahan berfungsi secara berterusan	Peratusan gangguan dipulihkan dalam masa 24 jam	90%	96%	--	90%
5	Mengambil Modal Insan Terbaik	Melantik pegawai akademik dari dalam dan luar negara daripadanya graduan 100 universiti terbaik dunia	Melantik pegawai akademik dari dalam dan luar negara daripadanya graduan 100 universiti terbaik dunia/mengikut bidang kepakaran	20%	24.19%	--	20%
6	Mematuhi Keperluan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP)	Memastikan persekitaran kerja yang selamat dan sihat	Peratusan pencapaian program pemantauan KKP yang dilaksanakan berada pada tahap minimum yang ditetapkan	80%	84.70%	--	80%
7	Swaakreditasi Program Pengajian	Program pengajian yang ditawarkan memenuhi keperluan akreditasi yang ditetapkan	Proses pertimbangan permohonan akreditasi program oleh Jawatankuasa Swaakreditasi Program Pengajian dilaksanakan dalam tempoh 2 bulan dari tarikh pelaksanaan audit program	100%	100%	--	100%
			Pemakluman kelulusan akreditasi program kepada fakulti dalam tempoh 7 hari bekerja dari tarikh mesyuarat Jawatankuasa Swaakreditasi Program Pengajian	100%	100%	--	100%
			Program pengajian yang ditawarkan memenuhi keperluan akreditasi yang ditetapkan	100%	100%	--	100%
<p><b>Tahun 2018:</b> <b>9 objektif</b></p>							



# UPM MKSP

## :AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK

Laporan Pencapaian  
Pelan  
Fungsian &  
Aras



### (C) PROSES OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN :

PEJABAT NAIB CANSOLOR, PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI), PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT), PEJABAT BURSAR, PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD, BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI, TAMAN PERTANIAN UNIVERSITI, PUSAT KESIHATAN UNIVERSITI, PUSAT KEBUDAYAAN DAN KESENIAN SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH, PUSAT ISLAM, PUSAT PEMBANGUNAN AKADEMIK, PUSAT PEMBANGUNAN MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI, KOLEJ KEDIAMAN, FAKULTI PERUBATAN VETERINAR, PENERBIT UPM **(48)**

- **Tambahbaik Proses Utama – 1**
- **Perubahan Objektif Kualiti 2018 – 2**
- **Petunjuk Prestasi Baharu - 2**
- **Penetapan Sasaran Baru 2018 – 3**
- **Gugur objektif kualiti - 2**

**Tahun 2018:  
46 objektif**

4	Pelaksanaan Perkhidmatan Sesi Kaunseling	Memastikan pelajar mendapat perkhidmatan sesi kaunseling individu (Bermula 2018 ditukar 'Meningkatkan keberkesanan perkhidmatan kaunseling individu')	Peratusan pelajar dapat berjumpa pegawai psikologi dalam hari yang sama (masa bekerja) tanpa membuat temujanji (sesi kaunseling individu kali pertama)	<b>GUGUR</b>	100%	Bermula 2018, petunjuk prestasi ini digugurkan	-
				80%	100%	Peratusan Penilaian klien mencapai min 3.75 ke atas	80%



# UPM MKSP

## :AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK

Laporan Pencapaian  
Pelan  
Fungsian &  
Aras



### (C) PROSES OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN (48) :

12	Pembayaran	Membayar dengan tepat dan mengikut tempoh	Peratusan pembatalan melalui EFT	0.60%	0.35%	Cadangan untuk digugurkan bagi pengukuran tahun 2018.	<b>GUGUR</b>
			Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 14 hari	100%	100%	--	100%
			Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 7 hari	70%	70%	--	70%
13	Belanjawan, Perolehan, Pembayaran, Pengurusan Aset dan Perakaunan (Bermula 2018 ditukar kepada 'Belanjawan, Perolehan, Pembayaran, Pengurusan Aset Perakaunan, Pengurusan Hasil dan Penajaan')	Mencapai sasaran kualiti mengikut proses utama	Peratus pencapaian sasaran kualiti mengikut proses utama	80%	97.47%	--	80%



# UPM MKSP

## :AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK

Laporan Pencapaian  
Pelan  
Fungsian &  
Aras



(C) PROSES OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN (48) :

16	Pengukuhan Kandungan Digital PSAS	Menambah kandungan digital dalam UPMIR	Bilangan pertambahan rekod UPMIR	6500 Bil.	7199 Bil.	--	6700 Bil
			Peratus pertambahan rekod AGRIS	8%	9.03%	--	8%



# UPM MKSP

## :AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK

Laporan Pencapaian  
Pelan  
Fungsian &  
Aras



(C) PROSES OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN:

24	Pelaksanaan, Penyelenggaraan dan Pemantauan Sistem Pengurusan Pembelajaran	Menyediakan perkhidmatan PutraBLAST kepada pelajar, pensyarah dan pentadbir sistem	Jumlah kursus aktif di Pusat Tanggungjawab (PTJ) mempunyai minimum 13 item Pembelajaran Teradun atau Blended Learning (BL) pada akhir semester	35%	53.44%	--	40%
25	Perancangan dan Pelaksanaan Kajian Pengajaran dan Pembelajaran	Mengukur pelaksanaan makluman/hebahan cadangan hasil kajian pengajaran dan pembelajaran (Bermula 2018 ditukar kepada 'mengukur tahap kepuasan pelajar hasil daripada kajian exit survey')	Makluman cadangan penambahbaikan berdasarkan hasil kajian pengajaran dan pembelajaran kepada pihak berkaitan dalam tempoh 14 hari bekerja selepas dibentangkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pengajaran dan Pembelajaran (JKPP)/Pegawai Kanan/Senat	100%	100%	Peratus pelajar mencatatkan penilaian > 6.00 (baik) dari skala 10 mata bagi kajian exit survey pelajar tahun akhir	60%




# MKSP

## :AGENDA 5.3 : Pencapaian Objektif Kualiti SPK

Laporan Pencapaian  
Pelan  
Fungsian &  
Aras



(C) PROSES OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN:

31	Pengurusan Penyediaan Kemudahan Penginapan dan Aktiviti Pelajar	Menyediakan kemudahan dan persekitaran penginapan pelajar yang kondusif serta peralatan aktiviti pelajar yang bersesuaian	Indeks keselesaan dan petunjuk prestasi pada purata 3.5 (skala likert 5)	82%	92.90%	--	85% 
----	---	--	--	-----	--------	----	--